

УТВЕРЖДЕНО
Протокол комиссии
по противодействию коррупции
от 26.01.2026 г. № 1

ПЛАН
работы комиссии государственного предприятия «Гостиничный
комплекс «Юбилейный» по противодействию коррупции на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
I. ПЛАНОВЫЕ ЗАСЕДАНИЯ			
1.	1. Разработка и принятие Плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2026 год. 2. Оценка эффективности проведенных процедур закупок на предприятии за 2025 год. 3. Дебиторская задолженность и принятые меры по ее взысканию.	1 квартал 2026 года	Председатель комиссии секретарь комиссии
2.	1. Строительная деятельность и нарушения, выявленные в ходе ее осуществления. 2. Оценка эффективности проведенных процедур закупок на предприятии за первый квартал 2026 года. 3. Дебиторская задолженность и принятые меры по ее взысканию.	2 квартал 2026 года	Все члены комиссии
3.	1. Порядок закупок и нарушения, выявленные в ходе их осуществления. 2. Оценка эффективности проведенных процедур закупок на предприятии за первое полугодие 2026 года. 3. Дебиторская задолженность и принятые меры по ее взысканию.	3 квартал 2026 года	Все члены комиссии
4.	1. Основная деятельность предприятия (гостиничные услуги, сдача в аренду, общественное питание) и нарушения, выявленные в ходе ее осуществления.	4 квартал 2026 года	Председатель комиссии Администрация

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
	2. Оценка эффективности проведенных процедур закупок на предприятии за 9 месяцев 2026 года. 3. Дебиторская задолженность и принятые меры по ее взысканию.		
II. ВНЕОЧЕРЕДНЫЕ ЗАСЕДАНИЯ			
5.	Сведения о возможном наличии признаков коррупции, организация анализа таких признаков в целях принятия соответствующих мер	При возникновении необходимости	Председатель комиссии секретарь комиссии
III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
6.	Контроль за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц	Постоянно	Председатель комиссии, администрация
7.	Работа с правоохранительными органами, обмен информацией с правоохранительными органами Центрального района г.Минска по вопросам выявления коррупционных проявлений	Постоянно	Председатель комиссии, начальник службы безопасности
8.	Осуществление контроля своевременной подачи информации на запросы правоохранительных органов	Постоянно	Начальник службы безопасности, секретарь комиссии
9.	Повышение профессионального уровня работников в области законодательства по противодействию коррупции, по вопросам юридической ответственности за правонарушения, связанные с коррупционной деятельностью	Постоянно	Комиссия с администрацией
10.	Размещение на официальном сайте государственного предприятия «Гостиничный комплекс «Юбилейный» информации, предоставленной руководством Управления делами Президента Республики Беларусь и администрацией Центрального	Постоянно	Комиссия с администрацией

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
	района города Минска по антикоррупционному законодательству и др.		
11.	Контроль соблюдения требований законодательства о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения нужд предприятия	Постоянно	Председатель комиссии администрации
12.	Проведение мониторинга качества предоставления услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления услуг	Постоянно	Руководители структурных подразделений
13.	Организация заседаний комиссии по соблюдению требований к поведению работников предприятия и урегулированию конфликта интересов (при наличии оснований)	По мере необходимости	Председатель комиссии
14.	Отчет об исполнении порядка уведомления нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений	По мере необходимости	Председатель комиссии
15.	Осуществление ведения профилактической работы по противодействию коррупции	Постоянно	Все члены комиссии

Председатель комиссии



С.И.Кришеник